



## KFBU-Fonden

Vesterbrogade 149  
1620 København V  
CVR-nr. 25545850

## Årsrapport 2024

Godkendt på fondens årsmøde den 11.03.2025

---

**Ebbe Wendt Lorenzen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	10
Balance pr. 31.12.2024	11
Egenkapitalopgørelse for 2024	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	16

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

KFBU-Fonden  
Vesterbrogade 149  
1620 København V

CVR-nr.: 25545850  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://livsvaerk-fonden.org/wp-content/uploads/2022/10/God-fondsledelse-2022.pdf>

## Bestyrelse

Laila Gyldenbjerg Jakobsen, formand  
Lars Mortensen, næstformand  
Frederik Ahlefeldt-Laurvig  
Astrid Anneberg Anthonisen  
René Björnsson  
Laila Lindemark

## Direktion

Ebbe Wendt Lorenzen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for KFBU-Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 11.03.2025

## Direktion

**Ebbe Wendt Lorenzen**

## Bestyrelse

**Laila Gyldenbjerg Jakobsen**  
formand

**Lars Mortensen**  
næstformand

**Frederik Ahlefeldt-Laurvig**

**Astrid Anneberg Anthonisen**

**René Björnsson**

**Laila Lindemark**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i KFBU-Fonden

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KFBU-Fonden for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11.03.2025

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Christian Dalmoose Pedersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden er stiftet i juli 2000. Fonden, der er erhvervsdrivende, har til formål at udføre et socialpædagogisk arbejde for børn og unge ud fra et kristent menneskesyn.

Fonden kan endvidere arbejde for at løse sociale og helbredsmæssige problemer og opgaver både til støtte for børn og unge, men også til støtte for andre samfundsgrupper ligeledes ud fra et kristent menneskesyn.

Fonden kan også samarbejde med og yde økonomisk støtte og anden bistand til andre organisationer, institutioner, foreninger, selskaber, enkeltpersoner og aktiviteter inden for rammerne af formålet.

Fondens virksomhed indenfor rammerne af formålet omfatter bl.a. - men er ikke begrænset til:

- at købe, sælge, opføre, leje og istandsætte fast ejendom, samt udleje eller på anden måde stille sådan fast ejendom til rådighed for børn og unge, andre samfundsgrupper samt for organisationer, institutioner, foreninger, selskaber og enkeltpersoner.
- at drive egne institutioner, herunder uddannelsesinstitutioner,
- at udføre forretningsføreropgaver for andre,
- at drive, støtte eller på anden måde deltage i forskning, udvikling og undervisning inden for områder omfattet af formålet

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har gennem regnskabsåret 2024 og vil fortsætte i 2025 med at gennemføre strategiske investeringer i udvidelse af fondens forretningsområde og tilføre kompetence til organisationen for at yde økonomisk bistand til andre organisationer, institutioner, foreninger, selskaber mv.

Fonden har i løbet af regnskabsåret i betydeligt omfang investeret i vedligeholdelse af fondens ejendomme, samt investeret i tilknytningen af nye kunder i forbindelse med økonomisk bistand og forventer en stigende omsætning i de kommende år.

Investeringen i ejendommene er finansieret med langsigtet gæld. Fonden vil i 2025 sikre likviditet til gennemførelse af driften gennem salg af værdipapirer og dialog med Landsforeningen LIVSVÆRK om størrelsen på årets afdrag.

Fonden har i 2024 haft et underskud på 385 t.kr. mod et underskud på 216 t.kr. året før. Fonden budgetterer med et overskud på 290 t.kr. i 2025.

Årets resultat anses for acceptabelt og i henhold til ledelsens forventning.

## Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregningen og måling af regnskabsposter.

## Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabet.



## Redegørelse for fondsledelse

Bestyrelsen har i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde forholdt sig til de af Komitéen for god fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse.

Alle væsentlige anbefalinger til god fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god Fondsledelse følges af KFBU-Fonden. Det fremgår af skema via følgende link: <https://livsvaerk-fonden.org/wp-content/uploads/2024/11/God-fondsledelse-2024-godkendt.pdf>, hvordan KFBU-Fonden følger anbefalingerne og/eller forklarer sin stillingtagen til anbefalingerne.

KFBU-Fonden ledes af en bestyrelse med 6 medlemmer. Laila Gyldenbjerg Jakobsen er bestyrelsesleder.

Bestyrelsens sammensætning er som følger:

**Navn:** Laila Gyldenbjerg Jakobsen

**Alder:** 57 år

**Stilling/erhverv:** Områdechef for HR, Formidling og Miljø, Vestforbrænding

**Uddannelse:** MMD fra CBS og Master of management development, BA psyk fra DPU

**Kompetencer:** Stor erfaring med bestyrelsesarbejde inden for fondens formål, strategi og organisation

**Afhængig/Uafhængig:** Da Laila Gyldenbjerg er bestyrelsesmedlem for bestyrelsen hos stifteren af KFBU-Fonden, anses hun for værende afhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2023

**Genvælt til bestyrelsen, år:** 2024

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2026

**Navn:** Lars Mortensen

**Alder:** 74 år

**Stilling/erhverv:** Bestyrelsesarbejde i KFBU-Fonden

**Uddannelse:** Cand.scient.pol.

**Kompetencer:** Stor erfaring fra Undervisningsministeriet med arbejde inden for fondens formål

**Afhængig/Uafhængig:** Uafhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2013

**Genvælt til bestyrelsen, år:** 2023

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2025

**Navn:** Laila Lindemark

**Alder:** 51 år

**Stilling/erhverv:** Chef for Jura og Forretning. Domstolsstyrelsen

**Uddannelse:** Jurist

**Kompetencer:** I bestyrelsen bidrager Laila Lindemark med forretningsmæssige kompetencer, strategi og forretningsudvikling samt juridisk viden

**Afhængig/Uafhængig:** Uafhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2024

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2025

**Navn:** Astrid Anneberg Anthonisen

**Alder:** 64 år

**Stilling/erhverv:** Underdirektør i Habro Asset Fund Management A/S

**Uddannelse:** Registreret revisor og merkonom i revision

**Kompetencer:** stor erfaring med varetagelse af administrationsopgaver for eksterne kunder og har en regnskabsmæssig baggrund

**Afhængig/Uafhængig:** Uafhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2021

**Genvalgt til bestyrelsen, år:** 2023

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2025

**Navn:** René Skau Björnsson

**Alder:** 58 år

**Stilling/erhverv:** Sekretariatschef i Colitis-Crohn Foreningen

**Uddannelse:** Cand.oecon.

**Kompetencer:** Stor politisk erfaring samt erfaring i bestyrelsesarbejde for fonde og foreninger inden for socialområdet

**Afhængig/Uafhængig:** Da René Skau Björnsson er bestyrelsesmedlem for bestyrelsen hos stifteren af KFBU-Fonden, anses han for værende afhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2010

**Genvalgt til bestyrelsen, år:** 2024

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2026

**Navn:** Kai Frederik Ahlefeldt-Laurvig

**Alder:** 67 år

**Stilling/erhverv:** Selvstændig erhvervsdrivende

**Uddannelse:** Cand. Merc. Finance

**Kompetencer:** Stor erfaring i bestyrelsesarbejde for fonde og foreninger inden for socialområdet

**Afhængig/Uafhængig:** Da Kai Vincens Frederik Ahlefeldt-Laurvig er bestyrelsesmedlem for bestyrelsen hos stifteren af KFBU-Fonden, anses han for værende afhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2016

**Genvalgt til bestyrelsen, år:** 2024

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2026

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden kan indenfor formålet og uddelingspolitikken uddele af årets overskud. Der kan ikke ansøges om støtte fra fonden. Uddelingspolitikken er udarbejdet under hensyn til at fonden har begrænsede midler.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

# Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		4.699.023	4.338.781
Andre eksterne omkostninger		(1.711.269)	(1.088.291)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.987.754</b>	<b>3.250.490</b>
Personaleomkostninger	1	(3.420.273)	(2.449.585)
Af- og nedskrivninger		(422.553)	(454.788)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(855.072)</b>	<b>346.117</b>
Andre finansielle indtægter		13.399	8.696
Andre finansielle omkostninger		(274.868)	(424.741)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(1.116.541)</b>	<b>(69.928)</b>
Skat af årets resultat		731.381	(146.461)
<b>Årets resultat</b>		<b>(385.160)</b>	<b>(216.389)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Henlagt til fremtidige uddelinger		0	57.825
Overført resultat		(385.160)	(274.214)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(385.160)</b>	<b>(216.389)</b>

# Balance pr. 31.12.2024

## Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		21.494.051	21.334.290
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		57.524	143.100
<b>Materielle aktiver</b>	2	<b>21.551.575</b>	<b>21.477.390</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>21.551.575</b>	<b>21.477.390</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		276.492	123.319
Udskudt skat	3	160.462	0
Periodeafgrænsningsposter		58.891	107.110
<b>Tilgodehavender</b>		<b>495.845</b>	<b>230.429</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		606.739	582.765
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>606.739</b>	<b>582.765</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>32.923</b>	<b>1.501.425</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.135.507</b>	<b>2.314.619</b>
<b>Aktiver</b>		<b>22.687.082</b>	<b>23.792.009</b>

**Passiver**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		2.100.000	2.100.000
Henlagt til uddelinger		30.000	150.000
Overført overskud eller underskud		4.988.465	5.373.625
<b>Egenkapital</b>		<b>7.118.465</b>	<b>7.623.625</b>
Udskudt skat	3	0	570.919
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>570.919</b>
Gæld til realkreditinstitutter		7.026.037	7.030.511
Anden gæld		6.187.291	5.783.729
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>13.213.328</b>	<b>12.814.240</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	4	1.571.442	2.014.668
Leverandører af varer og tjenesteydelser		257.668	265.859
Anden gæld	5	526.179	502.698
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.355.289</b>	<b>2.783.225</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>15.568.617</b>	<b>15.597.465</b>
<b>Passiver</b>		<b>22.687.082</b>	<b>23.792.009</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

# Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.100.000	150.000	5.373.625	7.623.625
Ordinære uddelinger	0	(120.000)	0	(120.000)
Årets resultat	0	0	(385.160)	(385.160)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.100.000</b>	<b>30.000</b>	<b>4.988.465</b>	<b>7.118.465</b>

## Legetarfortegnelse

Årets uddeling på 120 t.kr. er anvendt til opfyldelse af fondens formål. Uddelingerne fordeler sig således: 100 t.kr. er uddelt til GAIA Museum, 10 t.kr. er uddelt til Broen Danmark og 10 t.kr. er uddelt til Fod På Gulv.

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	3.279.885	2.449.585
Pensioner	134.986	0
Andre omkostninger til social sikring	5.402	0
	<b>3.420.273</b>	<b>2.449.585</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	5	4
---	---	---

	Ledelses- vederlag 2024 kr.	Ledelses- vederlag 2023 kr.
Direktion	100.000	102.000
	<b>100.000</b>	<b>102.000</b>

## 2 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	23.004.409	1.014.004
Tilgange	496.738	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>23.501.147</b>	<b>1.014.004</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.670.119)	(870.904)
Årets afskrivninger	(336.977)	(85.576)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.007.096)</b>	<b>(956.480)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>21.494.051</b>	<b>57.524</b>

## 3 Udskudt skat

Fonden har et bogført skatteaktiv pr. 31. december 2024, der vedrører fremførbare underskud og materielle anlægsaktiver.

#### 4 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	449.942	893.168	7.026.037	5.203.615
Anden gæld	1.121.500	1.121.500	6.187.291	562.750
	<b>1.571.442</b>	<b>2.014.668</b>	<b>13.213.328</b>	<b>5.766.365</b>

Anden gæld omfatter gæld til Landsforeningen LIVSVÆRK.

#### 5 Anden gæld (kortfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Moms og afgifter	382.491	279.634
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	3.295	0
Feriepengeforpligtelser	55.153	163.366
Anden gæld i øvrigt	85.240	59.698
	<b>526.179</b>	<b>502.698</b>

#### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld er der tinglyst et realkreditpantebrev på 9.229 t.kr. samt et afgiftspantebrev på 1.278 t.kr i fondens ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsat ejendom udgør 10.656 t.kr. pr. 31.12.2024.



# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i regnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til henholdsvis afståelsestidspunktet og afviklingstidspunktet.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Der hensættes alene til dækning af omkostninger ved omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i det omfang, de er besluttet i den erhvervede virksomheden inden overtagelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostprisen for den erhvervede kapitalandel og dagsværdien af de overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af brugstiden. Hvis der ikke kan skønnes en pålidelig brugstid, fastsættes denne til 10 år. Brugstiden revurderes årligt. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes i resultatopgørelsen som en indtægt.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter huslejeindtægter fra fondens ejendom, administrationsbidrag og salg af it-ydelser.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, it-omkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder fra fondens langfristede gæld.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle aktiver

Edb-anlæg værdiansættes til anskaffelsværdi og afskrives over anslået levetid, der er fastsat til 4 år.

Fast ejendom værdiansættes til anskaffelsværdi med fradrag af afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er anskaffelsværdi for bygninger med fradrag af skønnet scrapværdi. Afskrivninger foretages lineært over forventet levetid på 50 år.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ebbe Wendt Lorenzen

Direktør

Serienummer: 5218c645-496e-4f40-ba53-4944bad7caa2

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-03-27 13:29:38 UTC



## René Björnsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 359d54b2-4ff6-402c-84f5-b6022e56b505

IP: 217.116.xxx.xxx

2025-03-27 13:32:29 UTC



## Laila Gyldenbjerg Jakobsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5abc4fb2-3786-4d3e-b7a3-9c9de0dc60c7

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-27 16:11:16 UTC



## Kai Vincens Frederik Ahlefeldt-Laurvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 34a1b687-26ee-4ffa-ad15-aa267b1c508d

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-27 16:36:43 UTC



## Lars Mortensen

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: 2662e10c-25a4-400b-a3df-5201c6a8b971

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-27 17:27:30 UTC



## Astrid Anneberg Anthonisen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4086376b-1565-48d2-990b-6a5b592c147d

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-03-27 20:35:35 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Laila Lindemark

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0368bfe1-4781-412d-b74a-6e487f195084

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-03-30 12:56:11 UTC



## Christian Dalmose Pedersen

### Revisor

Serienummer: 98f687bb-f085-43b9-b1fa-02a7496d85ff

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-30 13:49:55 UTC



## Ebbe Wendt Lorenzen

### Dirigent

Serienummer: 5218c645-496e-4f40-ba53-4944bad7caa2

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-30 14:38:45 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter